

OGŁOSZENIE O NABORZE DO SŁUŻBY CYWILNEJ NA STANOWISKO
STARSZEGO SPECJALISTY DS. ORGANIZACJI I KADR

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinku

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej poszukuje kandydatów na stanowisko: **starszego specjalisty**

Ogłoszenie o naborze w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej

Liczba lub wymiar etatu: 1

Warunki pracy

- warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań: praca biurowa, w siedzibie urzędu, praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie;
- Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy: pomieszczenia ciepłe, jasne (oświetlenie naturalne i sztuczne), praca przy komputerze, praca w pomieszczeniach na I piętrze, w budynku brak jest windy, korytarze szerokie, drzwi odpowiedniej szerokości, brak toalet przystosowanych dla osób niepełnosprawnych.

Główne obowiązki:

- realizowanie zadań z zakresu planowania pracy komendy powiatowej;
- organizowanie odpraw służbowych, narad i konferencji z udziałem komendanta powiatowego;
- opracowywanie i ewidencjonowanie zarządzeń, decyzji, rozkazów, instrukcji i wytycznych komendanta powiatowego;
- prowadzenie archiwum komendy powiatowej i spraw związanych z archiwizacją dokumentów tj. przyjmowania dokumentów do archiwum, udostępniania dokumentów i brakowania dokumentów;
- prowadzenie spraw obiegu dokumentów i instrukcji kancelaryjnej w komendzie powiatowej;
- organizowanie współpracy z terenowymi organami administracji publicznej, innymi instytucjami i jednostkami ochrony przeciwpożarowej;
- przygotowanie zbiorczych analiz oraz wniosków z zakresu działania komendy powiatowej;
- prowadzenie kancelarii ogólnej i sekretariatu komendanta powiatowego;
- prowadzenie ewidencji czasu pracy i służby, urlopów, zwolnień lekarskich.

Wymagania konieczne:

- wykształcenie: średnie;
- obywatelstwo polskie;
- doświadczenie zawodowe: 1 rok;
- niekaralność za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- korzystanie w pełni z praw publicznych;
- uregulowany stosunek do służby wojskowej (dotyczy mężczyzn);
- umiejętność biegłej obsługi komputera.

Wymagania pożądane:

- znajomość przepisów ustawy o Państwowej Straży Pożarnej,
- znajomość przepisów prawa pracy,

- wykształcenie wyższe w kierunku administracyjnym lub ekonomicznym,
- umiejętność obsługi urządzeń biurowych,
- zaświadczenie o odbyciu kursu archiwalnego I^o,
- umiejętność pracy w zespole,
- komunikatywność, umiejętność planowania pracy,
- samodzielność i odpowiedzialność w wykonywaniu powierzonych zadań,
- zdolność analitycznego myślenia, dokładność, systematyczność.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys/CV i list motywacyjny;
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia;
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego;
- kopia książeczki wojskowej;
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa;
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru;
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Kopie innych dokumentów:

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów.

Dokumenty należy składać lub przysyłać w terminie do: 22 listopada 2016 r.

Decyduje data: wpływu oferty do urzędu

Miejsce składania dokumentów:

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej
ul. 1 Maja 61
78-400 Szczecinek

Inne informacje:

- W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.
- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Przewidywany okres zatrudnienia: grudzień 2016 r. - wrzesień 2017 r.
- Oferty należy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem „oferta zatrudnienia w służbie cywilnej”.
- Oferty otrzymane po terminie oraz niekompletne nie będą rozpatrywane.
- Oświadczenia muszą być opatrzone datą i podpisane własnoręcznie.
- Techniki i metody naboru: weryfikacja nadesłanych ofert, sprawdzenie

wiedzy/umiejętności, rozmowa kwalifikacyjna.

- Lista kandydatów spełniających wymagania formalne oraz informacja o terminie i miejscu kolejnego etapu naboru umieszczona zostanie w dniu **23 listopada 2016 r.** na stronie internetowej Komendy Powiatowej PSP w Szczecinku www.straz.szczecinek.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie komendy.
- Oferty odrzucone w razie ich nieodebrania w ciągu 2 tygodni od daty zakończenia rekrutacji zostaną komisyjnie zniszczone.
- Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 94 373 07 65.